



ECHZELL

Grüne Mitte der Wetterau

Die Gemeinde Echzell sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Reinigungskraft (m/w/d)

zur Unterstützung des Reinigungsteams auf **Minijob-Basis**.

Sie wünschen sich eine Tätigkeit, die Sicherheit bietet und Teil eines engagierten Teams ist? Dann freuen wir uns auf Ihre Unterstützung!

Was Sie erwartet:

- Flexible Arbeitszeiten am Nachmittag
- Ein unbefristeter Minijob mit ca. 7 Stunden pro Woche
- Ein attraktiver und krisensicherer Arbeitsplatz in angenehmer Atmosphäre
- Mitarbeit in einem motivierten und hilfsbereiten Team
- Umfangreiche freiwillige soziale Leistungen zur Gesundheitsförderung
- Jahressonderzahlung im November
- Betriebliche Altersvorsorge bei der Zusatzversorgungskasse Darmstadt
- Angebote des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Gute Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr

Ihr Profil:

- Erfahrungen in der Raumpflege sind von Vorteil
- gute Kenntnisse über Reinigungsmittel und -verfahren
- körperliche Belastbarkeit sowie zeitliche Flexibilität
- zuverlässige und gründliche Arbeitsweise
- Teamfähigkeit sowie Diskretion und Vertrauenswürdigkeit
- gepflegtes Auftreten

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung des Reinigungsteams in verschiedenen gemeindeeigenen Gebäuden
- Sorgfältige und zuverlässige Reinigung
- Sicherstellung einer sauberen und angenehmen Umgebung für Nutzer und Kolleg*innen

Bewerbung:

Die Auswahl erfolgt nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung. Bei gleicher Eignung werden Frauen nach Maßgabe des Bundesgleichstellungsgesetzes und schwerbehinderte Menschen nach Maßgabe des § 2 SGB IX bevorzugt berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Lichtbild, Zeugnisse und Beschäftigungsnachweise) bis spätestens 24.07.2026 an:

Gemeindevorstand der Gemeinde Echzell, -Personalamt-, Lindenstr. 9, 61209 Echzell

Gerne können Sie Ihre Bewerbung auch online einreichen: <https://www.echzell.de/verwaltung-politik/online-service/online-bewerbung/>

Kontakt für Rückfragen:

Frau Kern, Fachbereichsleitung Finanzen und Personal, Tel.: 06008/9120-14

Hinweise:

Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens werden personenbezogene Daten erhoben und verarbeitet, soweit dies erforderlich ist. Mit Zusendung Ihrer Bewerbung stimmen Sie der Verarbeitung ausdrücklich zu. Die Unterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens mindestens drei Monate aufbewahrt. Bewerbungskosten können leider nicht erstattet werden, Rücksendungen erfolgen nur bei beigefügtem, frankiertem Rückumschlag.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und darauf, Sie als neue Unterstützung in unserem Reinigungsteam willkommen zu heißen!